

Отчет финансового управления администрации города Владимира о проделанной работе за 2021 год

Отдел финансирования социальной сферы

Отделом финансирования социальной сферы в течение отчетного периода в рамках возложенных функций проводилась работа, направленная на обеспечение организации исполнения бюджета города, повышение эффективности расходов бюджета, а также по формированию проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.

План основных вопросов экономической и контрольной работы отдела за 2021 год выполнен.

Рассмотрено около 200 проектов постановлений и распоряжений администрации города, решений Совета народных депутатов, подготовлено 9 заключений.

Подготовлено постановление администрации города Владимира от 16.08.2021 № 2028 «О повышении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставок заработной платы профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих муниципальных учреждений г.Владимира».

В связи с повышением оплаты труда работников бюджетной сферы подготовлено распоряжение администрации города Владимира от 17.11.2021 № 375-р о распределении бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств (далее - ГРБС) за счет средств дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

В целях соблюдения бюджетного законодательства и приведения правовых актов в нормативное состояние подготовлено:

- 14 приказов финансового управления о внесении изменений в перечень и коды целевых статей классификации расходов бюджета города и порядок их применения;

- 6 приказов о внесении изменений в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Внесены изменения в Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный приказом начальника финансового управления от 26.09.2018 № 94.

Принималось участие в подготовке:

- проекта решения Совета народных депутатов города Владимира о бюджете города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов;

- постановления администрации города Владимира об основных направлениях бюджетной и налоговой политики города Владимира и других исходных данных для составления проекта бюджета города;
 - постановления администрации города Владимира от 21.01.2021 № 101 «О мерах по реализации решения Совета народных депутатов города Владимира от 24.12.2020 № 50 «О бюджете города на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».
- постановления администрации города Владимира от 05.02.2021 № 194 «Об утверждении Порядка расходования средств на выполнение наказов избирателей в 2021 году»;
 - постановления администрации города Владимира от 19.04.2021 № 923 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета города Владимира бюджету другого муниципального образования Владимирской области»;
 - Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета города, утвержденных приказом начальника финансового управления от 26.10.2021 № 219.
 - приказов начальника финансового управления о внесении изменений в Порядок по ведению сводной бюджетной росписи и кассового плана выплат.

В целях оптимизации расходов бюджета города проведена работа с ГРБС по разработке мероприятий, имеющих бюджетный эффект, для включения данных показателей в План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики города Владимира.

Принималось участие в разработке порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета города.

Подготовлено 185 писем в адрес главы города, заместителей главы администрации, ГРБС, департаментов администрации Владимирской области.

В целях соблюдения требований, установленных постановлением Губернатора области от 01.07.2011 № 662, по результатам рассмотрения отчетов «О расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований», а также бухгалтерской отчетности ежемесячно осуществлялся мониторинг численности и расходов на содержание органов местного самоуправления города (далее - ОМСУ), информация направлялась заместителю главы администрации города. Расходы на содержание ОМСУ на конец года сложились на уровне ниже утвержденного норматива.

В течение года проводилась работа по контролю за расходованием средств по фонду оплаты труда муниципальных служащих в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и принятию мер по оптимизации расходов. Кроме того, проведен анализ по расходам на выплаты компенсаций за неиспользованные отпуска муниципальным служащим. Сведения по результатам анализа направлены заместителю главы администрации города с предложением поручить руководителям структурных подразделений администрации усилить контроль за соблюдением графиков отпусков сотрудников и рациональным использованием средств по фонду оплаты труда.

В целях контроля за обеспечением выплаты в полном объеме заработной платы работникам учреждений в пределах бюджетных ассигнований и недопущения образования кредиторской задолженности ежемесячно проводился анализ расходов на выплату заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда работникам муниципальных учреждений.

Проведен анализ средней заработной платы работников муниципальных учреждений города за 2020 год. В отдельных учреждениях не соблюден норматив соотношения численности административно-управленческого и вспомогательного персонала к основному персоналу, а также допущено превышение доли фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде, при установленном нормативе не более 40%. Информация о проведенном анализе и его результатах направлена главе города.

С целью повышения эффективности бюджетных средств проведен анализ расходов на содержание централизованных бухгалтерий за 2020 год. По итогам анализа установлена значительная разница между средними зарплатами работников централизованных бухгалтерий и между затратами на содержание 1 штатной единицы.

В связи с этим подготовлена и направлена в адрес главы города информация с предложением рассмотреть вопрос о целесообразности создания единой централизованной бухгалтерии по обслуживанию муниципальных учреждений города или поручить отдельным структурным подразделениям разработать единое положение по оплате труда работников централизованных бухгалтерий с учетом количества обслуживаемых учреждений и численности работников.

Ежеквартально проводился мониторинг наличия вакантных ставок, незанятых по совмещению или совместительству. Согласно данных ГРБС сложившаяся экономия по фонду оплаты труда направлялась на стимулирующие выплаты, в том числе в целях выполнения «майских» указов Президента Российской Федерации по доведению средней заработной платы отдельных категорий работников до установленного уровня.

Осуществлялся постоянный контроль за реализацией «майских» указов Президента Российской Федерации. По итогам работы за 2020 год и в течение 2021 года показатели средней заработной платы выполнены в полном объеме.

Проведен анализ предписаний надзорных органов, вынесенных учреждениям социальной сферы, по результатам которого подготовлено и направлено письмо в адрес первого заместителя главы администрации города с предложением поручить ГРБС провести работу по инвентаризации предписаний и обеспечить их устранение, в том числе за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

В целях контроля за целевым расходованием средств финансовой помощи, выделяемой из областного бюджета, ежемесячно осуществлялась проверка и анализ отчетности об использовании предоставленных средств.

По итогам 1 полугодия и 9 месяцев текущего года на основании данных главных распорядителей работниками отдела проведен анализ выполнения показателей

результативности, установленных в соглашениях о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов.

В соответствии с Положением о порядке формирования стоимости путевки в МБУ «ДЮЦО «Икар» и «Дружба» проведен экономический анализ предложенной стоимости путевки и направлено соответствующее заключение в управление по физической культуре, спорту и молодежной политике. В адрес управления образования направлено заключение о согласовании предложенной стоимости путевки в пришкольных лагерях.

В течение текущего года ежемесячно проводился анализ информации управления муниципального заказа по экономии бюджетных средств по результатам проведенных торгов, отчетности «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» (формы 0503175, 0503775), а также анализ исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности (далее — ПФХД) муниципальных учреждений социальной сферы. По результатам проведенных мероприятий экономия составила 54,9 млн руб., из них 49,3 млн руб. направлено на увеличение резерва финансовых средств, который в дальнейшем позволил обеспечить источниками финансирования новые первоочередные расходные обязательства города в отраслях социальной сферы, ЖКХ и национальной экономики.

В целях эффективного использования бюджетных средств отделом проведен анализ расходования средств по фонду оплаты труда и анализ исполнения ПФХД МАУ «Городской центр здоровья», в результате которого установлено, что на период приостановки работы бассейна в летний период по всем должностям выплата заработной платы работникам производилась с максимальными размерами стимулирующих выплат, которая могла привести к недостаточности средств на оплату труда к концу года. В целях недопущения возникновения кредиторской задолженности управлению по физической культуре, спорту и молодежной политике рекомендовано проанализировать ПФХД МАУ «ГЦЗ» и установить контроль за расходованием бюджетных средств подведомственного учреждения.

Кроме того, ежемесячно проводился мониторинг отчетных данных, своевременно вносились изменения в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств и кассовый план выплат учреждений в части перераспределения средств бюджета города на оплату первоочередных расходов.

В связи с созданием нового автономного учреждения в августе текущего года «Центр школьного питания» отделом проводилась работа по изучению практики функционирования подобных учреждений в других муниципальных образованиях, а также по согласованию нормативных правовых актов, связанных с созданием учреждения, разработкой системы оплаты труда, предоставлением целевых субсидий из бюджета города.

В целях контроля за рациональным и эффективным использованием бюджетных средств, а также для учета изменений объема земельного налога, подлежащего уплате муниципальными учреждениями города Владимира, возникшего в результате изменения кадастровой стоимости земельных участков, проведена работа по сверке кадастровой стоимости земельных участков с

информацией, размещенной на сайте ГБУ ВО «Центр государственной кадастровой оценки Владимирской области».

В соответствии с постановлением администрации города Владимира от 02.10.2015 № 3487 проведен анализ предварительного отчета об исполнении муниципального задания учреждений, подведомственных управлению образования, управлению культуры и туризма, управлению по физической культуре, спорту и молодежной политике, МБУ «Центр поддержки предпринимательства», МАУ «Центр школьного питания». В связи с вводом ограничительных мер из-за распространения коронавирусной инфекции по некоторым муниципальным услугам (работам) наблюдается исполнение ниже плановых показателей, установленных в муниципальном задании, но в пределах возможного допустимого отклонения по каждой услуге (работе) отдельно.

В течение года работниками отдела проводился мониторинг соответствия отдельных нормативных правовых актов действующему законодательству. Так, в адрес ГРБС направлены письма о приведении некоторых нормативных правовых актов в актуальное состояние.

Работниками отдела своевременно осуществлялась подготовка информации для размещения на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет», а также осуществлялись мероприятия по формированию и предоставлению информации для дальнейшей публикации на едином портале бюджетной системы РФ в государственной интегрированной системе управления бюджетными финансами «Электронный бюджет».

Для повышения эффективности текущей деятельности специалистами отдела проводилась работа по подготовке писем в Союз финансистов России в целях обмена информацией между муниципальными образованиями.

В целях эффективного и целевого использования бюджетных средств осуществлялся ежедневный контроль за исполнением сводной бюджетной росписи, своевременно производились внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, а также кассовый план выплат, проверено более 5000 распоряжений на финансирование расходов.

В течение отчетного периода работники отдела принимали участие в составлении годовой отчетности за 2020 год, ежемесячной и ежеквартальной отчетности за 2021 год, проекта бюджета города на 2022-2024 гг. по курируемым отраслям, реестров расходных обязательств муниципального образования город Владимир и по вопросам местного значения, формировании сводной бюджетной росписи бюджета города на 2022-2024 годы и кассового плана выплат на 2022 год.

Проведен мониторинг качества управления финансами, осуществляемого ГРБС, в части исполнения бюджета за 2020 год и документов, используемых при формировании проекта бюджета города на 2022 – 2024 гг. по курируемым отраслям.

В июле текущего года в целях совершенствования систем автоматизации бюджетного процесса специалистами отдела совместно с другими отделами финансового управления проведено рабочее совещание с представителем ООО «Кейсистемс» о возможностях работы программного комплекса «Бюджет- Сمارт».

В настоящее время работа по созданию механизмов автоматизации обработки отдельных документов продолжается.

Отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом

Отделом финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом в течение отчетного периода в рамках возложенных функций проводилась работа, направленная на обеспечение организации исполнения бюджета города, повышение эффективности расходов бюджета по курируемым отраслям текущего бюджета и адресной инвестиционной программы.

За 2021 год рассмотрено 200 проектов постановлений и распоряжений администрации города, а также решений Совета народных депутатов города Владимира.

В процессе исполнения бюджета города проводилась работа по согласованию выписок из бюджета города для соответствующих департаментов администрации Владимирской области по вопросу предоставления безвозмездных поступлений из областного бюджета муниципальному образованию город Владимир.

Проводилась работа по внесению изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом города Владимир» в части задачи «Эффективное управление муниципальным долгом». Подготовлены 2 проекта постановления администрации города. При создании районными администрациями муниципальных казенных учреждений города Владимира по благоустройству территорий города осуществлялась проверка обоснований расчетов и смет казенных учреждений, анализ численности вновь создаваемых и действующих казенных учреждений, рассмотрение проектов муниципальных правовых актов об их создании, подготовка проекта решения Совета народных депутатов о выделении бюджетных ассигнований на данные цели.

В течение отчетного года проводилась работа по рассмотрению Положений об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных управлению жилищно-коммунального хозяйства (МКУ «Благоустройство», МКУ «Центр управления городскими дорогами») и администрациям районов (МКУ «Благоустройство Ленинского района», МКУ «Благоустройство Октябрьского района», МКУ «Благоустройство Фрунзенского района»), управлению муниципальным имуществом (МКУ «Управление наружной рекламы и информации»), а также их штатных расписаний.

Ежемесячно осуществлялась работа по проверке отчетности о распределении средств компенсации предприятиям городского пассажирского транспорта за предоставленные услуги по перевозке отдельных категорий граждан по месячным социальным проездным билетам в городском сообщении, а также по проверке обоснованности расходов АО «Владимирпассажиртранс» в рамках предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки пассажиров городским автомобильным и электротранспортом, ее информационного обеспечения.

Для обеспечения контроля за деятельностью муниципальных предприятий города и акционерных обществ, учредителем которых является муниципальное образование город Владимир, работники отдела ежеквартально анализировали бухгалтерскую отчетность данных предприятий. Также принимали участие в рассмотрении программ финансово – хозяйственной деятельности на 2022 год МУП и акционерных обществ города Владимира, в уставном капитале которых доля муниципального образования город Владимир составляет 100 %.

Для обеспечения соответствия расходов бюджетному законодательству подготовлено 14 приказов начальника финансового управления по внесению изменений в Порядок применения целевых статей расходов классификации расходов бюджета города.

В процессе исполнения адресной инвестиционной программы города Владимира осуществлялся контроль за соответствием объемов выделяемых средств условиям софинансирования, установленным соглашениями с департаментами администрации Владимирской области.

В целях контроля за целевым расходованием средств финансовой помощи, выделяемой из областного бюджета, ежемесячно осуществлялась проверка и анализ отчетности об использовании предоставленных средств.

Работники отдела принимали участие в составлении годовой отчетности за 2020 год, ежемесячной и ежеквартальной отчетности за 2021 год, проекта бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по курируемым отраслям текущего бюджета и адресной инвестиционной программы, реестров расходных обязательств муниципального образования город Владимир и по вопросам местного значения, формировании сводной бюджетной росписи бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов и кассового плана выплат на 2022 год.

В течение года отделом проводилась работа по управлению муниципальным долгом: осуществлялось ведение в электронном виде муниципальной долговой книги, ежемесячно представлялись данные об объеме муниципального долга в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области, своевременно и неоднократно формировались документы (заявки) по отбору финансово-кредитных организаций (путем проведения открытого аукциона). В результате заключен муниципальный контракт на сумму 245,4 млн руб. на финансирование дефицита бюджета города и погашение долговых обязательств.

Ежемесячно осуществлялись расходы за пользование кредитными ресурсами в разрезе заключенных муниципальных контрактов и договоров, сумма которых составила 39,5 млн руб.

В отчетном году привлечен бюджетный кредит из областного бюджета в сумме 221,4 млн руб., который был направлен на погашение долговых обязательств по ранее привлеченным бюджетным кредитам.

Бюджетный отдел

За отчетный год **бюджетным отделом** подготовлены:

- 6 проектов решений Совета народных депутатов;
- 9 постановлений администрации города Владимира;
- 4 распоряжения администрации города Владимира.

К 38 проектам решений, внесенным структурными подразделениями администрации города, подготовлены изменения параметров бюджета города.

Своевременно и в полном объеме составлены и представлены в Совет народных депутатов и Контрольно-счетную палату отчеты об исполнении бюджета города (за 2020 год, за 1 квартал 2021 г., за 1 полугодие и 9 месяцев 2021 г.).

В установленный срок сформирован и направлен в Совет народных депутатов для рассмотрения и принятия проект бюджета города на 2022-2024 годы.

Направлены в Совет народных депутатов сведения о внесенных изменениях в сводную бюджетную роспись.

Подготовлены и доведены до главных распорядителей средств бюджета города бюджетные ассигнования по расходам, лимиты бюджетных обязательств, перечень публичных нормативных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Для проведения публичных слушаний по вопросу исполнения бюджета города за 2020 год и по проекту бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов подготовлены необходимые материалы - доклад, слайды, обеспечено размещение соответствующих материалов на сайте органов местного самоуправления.

Осуществлялось составление уточненного и планового реестров расходных обязательств муниципального образования г.Владимир в программном комплексе «Бюджет - Smart». Реестры размещены на официальном сайте органов местного самоуправления.

В департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области ежемесячно направлялись сведения о внесенных изменениях в бюджет города Владимира.

Сформированы и направлены в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области реестр расходных обязательств муниципального образования город Владимир, информация по мониторингу бюджета города, сведения для проведения мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса, информация о ходе выполнения мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики, материалы для участия в отборе лучших муниципальных образований Владимирской области, достигших наилучших результатов по увеличению налогового потенциала, материалы к заявлению на получение бюджетных кредитов из областного бюджета, материалы для согласования проектов изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, информация для проведения долговой устойчивости.

Ежемесячно осуществлялось составление и представление в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области справок об отдельных показателях уточнения бюджета города, справок о межбюджетных трансфертах, утвержденных решениями Совета народных депутатов, оперативной информации об исполнении бюджета города в части плановых назначений, сведений о первоочередных текущих расходах на реализацию собственных полномочий.

Сформирован и размещен на сайте органов местного самоуправления мониторинг качества управления финансами, осуществляемый ГРБС по исполнению бюджета за 2020 год и мониторинг в части документов, используемых при составлении бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Осуществлялось ведение кассового плана исполнения бюджета в 2021 году и сформирован кассовый план на 2022 год в программном комплексе «Бюджет-Смарт».

В соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ и Положения о бюджетном процессе в г.Владимире разработаны основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики.

Подготовлено постановление администрации города «О мерах по реализации решения Совета народных депутатов «О бюджете города на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

Составлен и размещен на сайте органов местного самоуправления «Бюджет для граждан» по отчету об исполнении бюджета города Владимира за 2020 год и по проекту бюджета города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Осуществлялось ведение сводной бюджетной росписи в 2021 году и составление сводной бюджетной росписи на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Своевременно осуществлялось финансирование главных распорядителей средств бюджета города в программном комплексе «Бюджет-Смарт» по представленным распоряжениям на финансирование в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и кассового плана. Кроме того, ежедневно подготавливались справки о финансировании главных распорядителей бюджетных средств за счет средств бюджета города и областного бюджета, а также еженедельно - анализ финансирования главных распорядителей.

Ежемесячно подготавливалась аналитическая информация главе администрации об исполнении бюджета города.

В установленные сроки представлены в управление экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг аналитические записки по исполнению бюджета города, сведения для разработки прогноза социально-экономического развития города, информация об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления, показатели в паспорт социально-экономического развития, сведения о реализации Указов Президента РФ от 07.05.2012, информация о реализации мероприятий комплексного плана, информация об отсутствии задолженности казенных учреждений по заработной плате, отчеты о ходе реализации МП «Управление муниципальными финансами и

муниципальным долгом города Владимира», информация о расходах в рамках реализации муниципальных программ города, отчеты о расходах на реализацию национальных проектов (по форме 0503317-НП).

Подготовлен отчет о выполнении плана мероприятий финансового управления по реализации МП «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом».

Ежеквартально осуществлялась подготовка и размещение на сайте органов местного самоуправления постановления администрации города об утверждении отчета об исполнении бюджета и сведения об исполнении бюджета.

Составлен отчет об исполнении бюджета города в части плановых назначений по форме №1-МБ за 2020 год.

Осуществлялось доведение уведомлений об изменении бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, кодов целевых статей и кодов бюджетной классификации доходов и расходов бюджета города, приказов начальника финансового управления «Об администрировании доходов бюджета города» и изменения в приказы «Об утверждении перечня кодов подвидов по видам доходов бюджета города, администрируемых главными администраторами доходов бюджета города» до УФК по Владимирской области через систему удаленного финансового документооборота (СУФД).

Своевременно и в полном объеме внесен отчет об исполнении МП «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» в системе ФИС СП ГАС «Управление».

Своевременно и в полном объеме размещена информация, в рамках полномочий отдела, на едином портале бюджетной системы РФ в государственной интегрированной системе управления бюджетными финансами «Электронный бюджет».

Отдел налоговых и неналоговых доходов

Отделом налоговых и неналоговых доходов в течение отчетного периода в рамках возложенных функций проводилась работа, направленная на проведение мероприятий по обеспечению своевременного и полного поступления доходов, предусмотренных в бюджете города.

За отчетный год рассмотрено 7 проектов решений Совета народных депутатов. Подготовлено 8 проектов постановлений, 11 приказов начальника финансового управления, решение Совета народных депутатов города Владимира о внесении изменений в положение о налоге на имущество физических лиц. В целях соблюдения бюджетного законодательства разработаны 2 постановления администрации города Владимира.

В течение года ежедневно формировались сведения о поступлении доходов бюджета города в сравнении с планом текущего года и поступлениями предыдущего года. Ежеквартально анализ исполнения доходной части бюджета города направлялся главе города.

Ежемесячно подготавливалась аналитическая информация о задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет города.

Ежеквартально подготавливалась информация о выполнении плана мероприятий по росту доходов бюджета города.

Осуществлялось ведение кассового плана поступлений в 2021 году и сформирован кассовый план на 2022 год.

Проведен мониторинг качества управления финансами, осуществляемого главными администраторами доходов бюджета по исполнению бюджета за 2020 год.

Проведена оценка налоговых расходов (налоговых льгот) бюджета города. По итогам 2020 года установленные на местном уровне налоговые расходы признаны эффективными и учитывают социальную направленность.

Своевременно размещалась информация, в рамках полномочий отдела, на едином портале бюджетной системы РФ в государственной интегрированной системе управления бюджетными финансами «Электронный бюджет».

Работники отдела принимали участие в составлении годовой отчетности за 2020 год, в подготовке проекта решения Совета народных депутатов города Владимира о бюджете города на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, постановления администрации города Владимира об основных направлениях бюджетной и налоговой политики города Владимира и других исходных данных для составления проекта бюджета города.

Ежеквартально направлялась информация в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области по выполнению плана мероприятий по обеспечению роста собираемости налога на доходы физических лиц на территории города Владимира и организации, дополнительных мер взыскания задолженности по налогам.

В течение 2021 года представлялась информация для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимир:

- об отмене с 01.01.2021 года специального налогового режима ЕНВД;
- о необходимости предоставления сведений и сдаче декларации о доходах за 2020 год;
- о применении налога на профессиональный доход;
- о сроках уплаты имущественных налогов за 2020 год.

В крупных торговых комплексах, центрах и рынках, на информационных стендах размещены листовки о необходимости подать декларацию, в случае получения дохода за 2020 год в количестве 232 шт. и о применении налога на профессиональный доход в количестве 60 шт.

Проведена работа по своевременному информированию граждан о сроке уплаты имущественных налогов. Размещено 824 объявления - обращения к налогоплательщикам на информационных стендах структурных подразделений администрации, на досках объявлений в подведомственных учреждениях, в салонах общественного транспорта, крупных торговых комплексов, центров и рынков, на досках объявлений КТОС и на стендах подъездов жилых домов.

Подготовлены видеоролики о необходимости предоставления сведений и сдаче декларации о доходах за 2020 год, сроке уплаты имущественных налогов

физических лиц за 2020 год и о последствиях несвоевременной уплаты налогов, которые транслировались на видеозэкранах города и на информационных табло в салонах общественного транспорта.

Принимались участие в заседаниях комиссий по вопросам: арендуемых объектов согласования производства капитального ремонта и иных неотделимых улучшений и возмещение затрат на их проведение; признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам от сдачи в аренду имущества.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Отделом бухгалтерского учета и отчетности в течение отчетного периода в рамках возложенных функций проводилась работа, направленная на обеспечение организации исполнения бюджета города и сметы финансового управления.

План основных вопросов экономической и контрольной работы отдела за 2021 год выполнен.

В течение года своевременно и в полном объеме составлялись и представлялись в ДФБНП администрации Владимирской области, Совет народных депутатов годовой, квартальные и месячные отчеты об исполнении бюджета города, сводная бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений.

Ежемесячно составлялись и представлялись в ДФБНП администрации Владимирской области оперативные отчеты об исполнении бюджета, сведения о дебиторской и просроченной кредиторской задолженности, сведения об остатках средств бюджета, сведения об остатках денежных средств на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений.

Ежемесячно составлялись и представлялись в Управление Федерального казначейства по Владимирской области акты сверки поступивших доходов в бюджет города.

Ежемесячно размещались на сайте органов местного самоуправления отчеты об исполнении бюджета.

Ежеквартально проводился анализ сведений о незавершенном строительстве, предоставляемых главными распорядителями средств бюджета города, по результатам которого были направлены письма главе администрации города.

При взаимодействии с Управлением Федерального казначейства осуществлялся бюджетный учет операций по исполнению бюджета города. Своевременно осуществлялось финансирование главных распорядителей средств бюджета города с использованием программного комплекса СУФД.

В течение 2021 года в программный комплекс «Электронный бюджет» в целях организации работы по кассовому обслуживанию исполнения бюджета города вносились изменения в «Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса».

Ежемесячно подготавливалась аналитическая информация об использовании федеральных, областных и городских средств, об остатках денежных средств

бюджета, о причинах неиспользования денежных средств главными распорядителями средств бюджета города.

В течение отчетного периода осуществлялась работа по оплате исполнительных листов, предъявленных к казне муниципального образования города Владимира.

В адрес заместителей главы администрации, главных распорядителей бюджетных средств, департаментов администрации Владимирской области подготовлено 105 писем.

В течение года осуществлялся бюджетный учет операций по исполнению сметы расходов и администрированию доходов закрепленных за финансовым управлением. Проводился анализ остатков денежных средств на лицевом счете, бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации. Не допускалось образование просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. Задолженность на 01.01.2022 года отсутствует.

Работниками отдела своевременно осуществлялась подготовка информации для размещения на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет», а также осуществлялись мероприятия по формированию и предоставлению информации для дальнейшей публикации на едином портале бюджетной системы РФ в государственной интегрированной системе управления бюджетными финансами «Электронный бюджет».

Годовая, квартальная и месячная отчетность по исполнению бюджета города главным распорядителем, налоговая и статистическая отчетность, отчетность во внебюджетные фонды составлена и представлена в полном объеме в установленные сроки. В течение года по смете финансового управления составлялись: штатная расстановка сотрудников, реестр расходных обязательств по вопросам местного значения, реестр расходных обязательств муниципального образования город Владимир, отчет о расходах и численности работников, отчет по сети, штатам и контингентам, ведомственная структура, сведения об исполнении лимитированных расходов на услуги связи, отчета о муниципальной собственности, карты учета муниципального имущества.

В целях эффективного и рационального использования бюджетных средств осуществлялся контроль за приобретением и расходованием материальных ценностей финансового управления.

Отдел правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства

За 2021 год отделом выполнен план мероприятий в полном объеме.

За отчетный период заключено 86 контрактов и соглашений к ним, из них 1 контракт - по результатам электронного аукциона.

Сотрудники отдела приняли участие в 7 судебных заседаниях в судах общей юрисдикции по искам физических лиц.

В течение 2021 года в отдел поступило 26 проектов постановлений администрации города Владимира, из которых по 13 проектам проведена правовая экспертиза и даны заключения.

Проверено 218 приказов финансового управления, из них направлено в СПС «Консультант Плюс» - 43.

Подготовлено 83 приказов по личному составу, 17 приказов по основной деятельности и 128 по отпускам.

За отчетный период поступило 23 заявления о взыскании по исполнительным листам, направленных для исполнения. По которым проведена проверка на соответствие требованиям Бюджетного Кодекса.

Отделом обработано 1710 единиц исходящей и 4690 единиц входящей корреспонденции (890 поступивших из внешних организаций и 3800 поступивших из структурных подразделений администрации города Владимира).

Составлена и утверждена новая номенклатура дел на 2022 год в соответствии с приказом Росархива от 20.12.2019 № 236. Сдан паспорт архива за 2021 год.

План мероприятий по мобилизационной подготовке в 2021 году выполнен в полном объеме.

В течение года отделом проверялись реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

В отчетном году проведено упорядочение документов постоянного срока хранения и по личному составу. Составлены описи за 2018-2019 годы.

Проведена работа по отбору документов, утративших практическое значение. В результате уничтожено 584 единицы хранения.

В течение 2021 года обеспечено информационное сопровождение деятельности финансового управления и информационная безопасность.

Контрольно-ревизионный отдел

В рамках исполнения полномочий, возложенных ст. 269.2 Бюджетного кодекса РФ и ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Порядком осуществления контрольно-ревизионным отделом финансового управления администрации города Владимира полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденным постановлением администрации города от 04.12.2020 № 635, должностными лицами контрольно-ревизионного отдела (КРО) в 2021 г. проведены 10 контрольных мероприятий:

- плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-технический клуб «Владимир-Весна» (МБУ «СТК «Владимир-Весна»);

- внеплановая проверка по вопросу достоверности отдельных показателей отчетов об исполнении муниципальных заданий за 2019 год и 2020 год муниципальным автономным учреждением дополнительного образования г.Владимира «Станция юных натуралистов «Патриарший сад» (МАУДО «СЮН «Патриарший сад»);

- внеплановая проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральный парк культуры и отдыха города Владимира (МБУК «ЦПКиО города Владимира»);
- внеплановая проверка отдельных вопросов соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок в 2019 году управлением земельными ресурсами администрации города Владимира (управление земельными ресурсами);
- плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Владимира «Средняя общеобразовательная школа № 36» (МАОУ г.Владимира «СОШ № 36»);
- плановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением г.Владимира «Детский сад № 112 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (МБДОУ г.Владимира «Детский сад № 112»);
- плановая проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия города Владимира «Комбинат питания «Сунгирь» (МУП КП «Сунгирь»);
- плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Владимира «Гимназия № 39» (МАОУ г.Владимира «Гимназия № 39»);
- плановая ревизия финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» (МБУ «Молодежный центр»);
- плановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» города Владимира (МБУДО «Детская художественная школа»).

Общая сумма выявленных финансовых нарушений составила 8 226,3 тыс.руб., из них 7 837,7 тыс.руб. – бюджетные средства.

Устранено финансовых нарушений на общую сумму 1 345,0 тыс.руб., в том числе по контрольным мероприятиям, проведенным ранее.

По результатам контрольных мероприятий составлено 5 протоколов об административных правонарушениях в отношении четырех должностных лиц объектов контроля: двух руководителей и двух главных бухгалтеров, рассмотрев которые мировыми судьями вынесены постановления об административных наказаниях в виде предупреждения одному руководителю и одному главному бухгалтеру и в виде административного штрафа в размере 15,0 тыс.руб. одному главному бухгалтеру. Штраф оплачен главным бухгалтером в полном объеме, в бюджет города перечислено 7,5 тыс.руб.

Привлечено к дисциплинарной ответственности 13 должностных лиц, к материальной – 1 должностное лицо.

Начальник управления



В.А. Трусова